Договор № _____
на оказание платных образовательных услуг

г. Набережные Челны «___» _____20___ г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Набережночелнинский политехнический колледж» на основании бессрочной Лицензии на право ведения образовательной деятельности в дальнейшем именуемое «Колледж» на основании лицензии (серия 16 Л 01 № 6020, выданной 13 марта 2015 года Министерством образования и науки Республики Татарстан) и Свидетельства о государственной аккредитации (серия 16 А 01 № 3043, выданного 09 июля 2015 года Министерством образования и науки Республики Татарстан), в лице директора ***Ганиева Ильдара Махмутовича*** действующего на основании Устава (далее – Исполнитель), с одной стороны и _____ _____ (далее – Заказчик), с другой стороны.

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает услуги по обучению по программе профессиональной подготовки (профессиональное обучении / повышение квалификации/ переподготовка) _____ _____

1.2. Срок начала обучения по Договору – «____» _____ 201____ года.
Срок окончания обучения по Договору – «____» _____ 201____ года.

1.3 Форма обучения: (с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы, индивидуальная форма обучения).

1.4. После прохождения Потребителем полного курса обучения и успешной аттестации ему выдается в установленном действующим законодательством порядке свидетельство об уровне квалификации либо документ об освоении тех или иных компонентов образовательной программы.

2. Права Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Заказчика.

2.1.2. Исполнитель вправе приостановить оказание услуг по Договору при наличии у Заказчика какой-либо задолженности по оплате оказываемых Исполнителем услуг.

2.1.3. Определять преподавательский состав, а также наиболее эффективные современные методы и новые информационные технологии подготовки по образовательной программе.

2.1.4. Отчислять Заказчика в случаях, предусмотренных Уставом Исполнителя, в том числе за грубые нарушения Устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка, Правил противопожарной безопасности на территории и объектах Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения.

2.2.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.

2.2.3. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

2.2.4. Пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в учебную программу, на основании отдельно заключенного договора.

2.2.5. Получить дополнительный объем образовательных услуг в соответствии с дополнительным договором, при условии их оплаты Заказчиком в рамках образовательных услуг, оказываемых Исполнителем.

3. Обязанности Сторон

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Проводить подготовку Заказчика в соответствии с Договором, по установленным учебным.

3.1.2. Выдать Заказчику, завершившему обучение по программе и прошедшему аттестацию, свидетельство об уровне квалификации.

3.1.3. Исполнитель обязан предоставить для ознакомления по требованию Заказчика:

а) Устав Исполнителя, Правила внутреннего распорядка;

б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

в) адрес и телефон учредителя Исполнителя;

г) другие, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

3.1.4. Сохранить место за Заказчиком в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 4 Договора).

3.2. Заказчик обязуется:

3.2.1. Производить своевременную оплату за обучение в порядке, определяемом разделом 4 Договора.

3.2.2. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.3. Добросовестно проходить подготовку по дисциплинам учебного плана программы профессиональной подготовки.

3.2.4. Ознакомиться с Уставом Исполнителя, Правилами внутреннего распорядка.

3.2.5. Соблюдать требования Устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка, других локальных нормативных актов Исполнителя, общепринятые нормы поведения.

3.2.6. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

4. Стоимость обучения

4.1. Стоимость обучения по подготовке Заказчика по программе, указанной в Договоре, составляет сумму в размере: _____.

4.2. Заказчик перечисляет сумму, указанную в п. 4.1 Договора путем безналичного платежа на расчетный счет Исполнителя или в кассу Исполнителя в течение 5-ти рабочих дней после подписания настоящего договора.

5. Срок действия и порядок изменения и расторжения Договора

5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения обязательств Сторонами Договора.

5.2. Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению Сторон либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Любые изменения или дополнения к Договору должны быть совершены в письменном виде и подписаны всеми участвующими сторонами, если иное не вытекает из Договора.

5.4. Заказчик вправе в любое время отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

5.5. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя:

- в случае отчисления Заказчика;
- в случае письменного отказа Заказчика от обучения по образовательной программе, указанной в Договоре;
- Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору, влекущего его расторжение, лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков в случае надлежащего исполнения Заказчиком Договора.

5.6. В случае расторжения Договора по соглашению Сторон возврат денежных средств Заказчику осуществляется в размере остатка денежных средств, внесенных Заказчиком за соответствующий этап подготовки по образовательной программе.

5.7. В случае, если в роли Заказчика по Договору выступает физическое лицо, заключившее Договор не в целях осуществления предпринимательской деятельности, то при отчислении Заказчику возвращается положительная разница между внесенной Заказчиком суммой за

оказанные по Договору услуги и фактическими расходами Исполнителя, связанными с оказанием услуг по Договору.

5.8. В случае, если в роли Заказчика по Договору выступает юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, заключивший Договор в целях обучения, как своего сотрудника, то при отчислении, по основаниям, предусмотренным Договором, в том числе по его вине, сумма внесенных по Договору средств Заказчику не возвращается.

6. Заключительные положения

6.1. Стороны обязаны извещать друг друга об изменениях своих адресов, номеров телефонов и иных реквизитов не позднее 5 дней с момента изменения.

6.2. Исполнитель обязан в письменном виде поставить в известность Заказчика о лишении Исполнителя аккредитации и /или лицензии в случае реорганизации, ликвидации и в других случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по Договору они несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и иными нормативными правовыми актами.

7.2. Стороны договорились, что в случае разрешения споров по Договору в судебном порядке иски Заказчика к Исполнителю подаются по подсудности в соответствии с Законом «О защите прав потребителей» от 7 февраля 1992 года N 2300-1, споры по искам Исполнителя к Заказчику подлежат разрешению в суде по месту нахождения Исполнителя.

7.3. При нарушении обязательств, связанных с оплатой услуг по Договору Заказчиком, Заказчик оплачивает по требованию Исполнителя неустойку в размере 0, 04 % от суммы задолженности за каждый день просрочки платежа.

8. Адреса, реквизиты и подписи сторон:

ИСПОЛНИТЕЛЬ	ЗАКАЗЧИК
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Набережночелнинский политехнический колледж»	Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____
Адрес: 423812, РТ, г. Набережные Челны, Проспект Раиса Беляева, дом 5	Место жительства _____ _____
МФ РТ (ГАПОУ «Набережночелнинский политехнический колледж», ЛАВ30708003-ПолитКол) ИНН 1650017941 КПП 165001001 ОГРН 1031616000096 ОКПО 05351715 р/с 03224643920000001147 ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН БАНКА РОССИИ/УФК по Республике Татарстан к/с 40102810445370000079 БИК 019205400	Паспорт гражданина Серия_____ номер _____ Выдан _____ _____ _____ _____ Дата выдачи _____
Телефон/факс: 58-51-18	Телефон:

Директор _____И.М.Ганиев М.П.	_____ (подпись) _____ (Ф.И.О. Заказчика)